**FirmApp · Wizcode sp. z o.o.**

rondo Ignacego Daszyńskiego 2B, 00-843 Warszawa
NIP: 5273120734, REGON: 529153270, KRS: 0001116223
kontakt@firmapp.pl · https://firmapp.pl/umowy/umowa-powierzenia.pdf

# Umowa powierzenia przetwarzania danych

Wersja 1 · Obowiązuje od: 26.11.2026

Strony umowy:

- **Administrator** – Klient wskazany w Formularzu zawarcia;
- **Podmiot przetwarzający** – FirmApp, biuro rachunkowe prowadzone przez Wizcode sp. z o.o. (dane: OWU § 1).

## § 1. Przedmiot i czas trwania

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w zakresie potrzebnym do wykonania umowy o us ługi księgowe zawartej na warunkach OWU („Umowa główna”): prowadzenia ksiąg i ewidencji, rozliczeń podatkowych i składkowych oraz kadr i płac. Podmiot przetwarzający zbiera, przechowuje, wykorzystuje i przekazuje te dane organom publicznym w swoich systemach informatycznych. Na polecenie Administratora zbiera też dane nowych pracowników i współpracowników bezpośrednio od nich, przez formularz z linku przekazanego im przez Administratora.
2. Umowa powierzenia jest załącznikiem do OWU. Zawiera się ją razem z Umową główną i obowiązuje tak długo jak Umowa główna, a następnie do zakończenia czynności z § 10.
3. Podmiot przetwarzający przetwarza dane tylko na polecenie Administratora. Poleceniem jest Umowa główna i polecenia przekazane w sposób w niej określony. Jeżeli przepis prawa nakazuje inne przetwarzanie, Podmiot przetwarzający informuje o tym Administratora, chyba że przepis tego zabrania.
4. Jeżeli polecenie Administratora narusza zdaniem Podmiotu przetwarzającego przepisy o ochronie danych, Podmiot przetwarzający niezwłocznie o tym informuje.
5. Gdy Administrator albo osoba, której dał dostęp do Konta, połączy z Panelem Klienta zewnętrzne narzędzie (np. asystenta AI), jest to polecenie udostępniania temu narzędziu danych w zakresie uprawnień tej osoby. Dostawca takiego narzędzia nie jest dalszym podmiotem przetwarzającym; za jego wybór i warunki przetwarzania odpowiada Administrator.

## § 2. Czyje dane i jakie

1. Powierzenie obejmuje dane pracowników, współpracowników, członków organów, wspólników i beneficjentów Administratora, członków rodzin pracowników, kontrahentów będących osobami fizycznymi i innych osób z dokumentów i korespondencji Administratora: dane identyfikacyjne, kontaktowe, o zatrudnieniu, wynagrodzeniach, ubezpieczeniach i rozliczeniach.
2. Powierzenie może obejmować dane o zdrowiu z dokumentacji kadrowej, jeżeli Administrator je przekaże. Dane o wyrokach skazujących nie są powierzane.

## § 3. Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

Podmiot przetwarzający:

1. dopuszcza do danych tylko osoby zobowiązane do zachowania tajemnicy;
2. stosuje środki bezpieczeństwa z art. 32 RODO (Załącznik A);
3. korzysta z dalszych podmiotów przetwarzających tylko według § 4;
4. pomaga Administratorowi odpowiadać na żądania osób, których dane dotyczą, i wykonywać obowiązki z art. 32–36 RODO – w zwykłym zakresie bez dodatkowej opłaty, a ponad niego według stawki godzinowej z Cennika;
5. udostępnia informacje potrzebne do wykazania, że spełnia obowiązki z art. 28 RODO, i umożliwia audyt (§ 6);
6. nie wykorzystuje powierzonych danych do własnych celów, poza § 3a.

## § 3a. Rozwój usług

1. Administrator poleca anonimizować powierzone dane, aby Podmiot przetwarzający mógł je wykorzystać do rozwoju swoich usług (OWU § 14). Do trenowania modeli używa się wyłącznie danych zanonimizowanych, które nie są danymi osobowymi.
2. Danych spseudonimizowanych Podmiot przetwarzający używa w czasie trwania Umowy głównej tylko do anonimizacji, sprawdzenia jej skuteczności i poprawy usług dla Administratora. Danych o zdrowiu nie używa się w tych celach.
3. Administrator może w każdej chwili cofnąć to polecenie (OWU § 14).
4. Dostawcy modeli AI, z których korzysta Podmiot przetwarzający, nie trenują swoich modeli na powierzonych danych.

## § 4. Dalsze podmioty przetwarzające

1. Administrator zgadza się na korzystanie z dalszych podmiotów przetwarzających wymienionych w Liście dalszych podmiotów przetwarzających, przekazywanej z dokumentami umowy i na każde żądanie.
2. O dodaniu albo zmianie dalszego podmiotu Podmiot przetwarzający informuje Administratora e-mailem co najmniej 14 dni wcześniej. Administrator może zgłosić sprzeciw z uzasadnieniem; jeżeli Strony się nie porozumieją, Administrator może rozwiązać Umowę główną na dzień zmiany bez dodatkowych kosztów. Zmiana Listy nie jest zmianą Umowy powierzenia.
3. Dalszy podmiot ma te same obowiązki ochrony danych co Podmiot przetwarzający, który odpowiada za niego wobec Administratora.
4. Dane trafiają poza Europejski Obszar Gospodarczy tylko na podstawach z rozdziału V RODO.

## § 5. Naruszenia ochrony danych

1. Podmiot przetwarzający zgłasza Administratorowi naruszenie ochrony powierzonych danych bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w 36 godzin od jego stwierdzenia, z informacjami z art. 33 ust. 3 RODO (mogą być przekazywane etapami).

2. Podmiot przetwarzający nie zgłasza naruszenia organowi nadzorczemu ani osobom, których dane dotyczą, bez polecenia Administratora.

## § 6. Audyt

1. Administrator albo audytor zobowiązany do poufności może przeprowadzić audyt raz w roku i po każdym naruszeniu, po zawiadomieniu co najmniej 14 dni wcześniej, bez dostępu do danych innych klientów. Audyt może mieć formę pisemnego kwestionariusza.
2. Koszty audytu ponosi Administrator, chyba że audyt wykaże istotne naruszenie Umowy powierzenia.

## § 7. Odpowiedzialność

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego wobec Administratora z Umowy powierzenia, także z roszczeń regresowych z art. 82 ust. 5 RODO, podlega ograniczeniom z OWU § 13, z wyjątkiem szkody wyrządzonej umyślnie lub wskutek rażą cego niedbalstwa. Nie ogranicza to praw osób, których dane dotyczą.

## § 8. Poufność

Obowiązek tajemnicy trwa także po zakończeniu Umowy powierzenia.

## § 9. Obowiązek informacyjny

Administrator informuje osoby, których dane powierza, o przetwarzaniu ich danych przez Podmiot przetwarzający i dalsze podmioty przetwarzające.

## § 10. Po zakończeniu Umowy głównej

1. Po zakończeniu Umowy głównej Podmiot przetwarzający, według decyzji Administratora, zwraca mu dane razem z dokumentacją (OWU § 19 ust. 1) albo je usuwa. Bez żądania usunięcia nie usuwa danych automatycznie: przechowuje je z ograniczonym dostępem, wyłącznie do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, do ich przedawnienia (OWU § 19 ust. 4). Na żądanie Administratora zgłoszone po zakończeniu Umowy głównej usuwa je.
2. Podmiot przetwarzający potwierdza usunięcie. Kopie zapasowe wygasają najpóźniej po 4 tygodniach (OWU § 19 ust. 5) i do tego czasu służą tylko odtworzeniu systemu.
3. Usunięcie nie obejmuje danych, które Podmiot przetwarzający przechowuje jako administrator (OWU § 19 ust. 6).

## § 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych stosuje się RODO, ustawę o ochronie danych osobowych i Umowę główną.
2. W sprawach ochrony danych Umowa powierzenia ma pierwszeństwo przed Umową główną, z wyjątkiem odpowiedzialności (§ 7).

## Załącznik A. Środki techniczne i organizacyjne

Podmiot przetwarzający stosuje w szczególności: hosting u dostawcy w Europejskim Obszarze Gospodarczym, szyfrowanie transmisji danych i szyfrowanie danych wrażliwych w spoczynku, kontrolę dostępu opartą na rolach i uwierzytelnianiu wieloskładnikowym, oddzielenie danych poszczególnych klientów, rejestrowanie dostępu i działań, minimalizację danych przekazywanych dostawcom, ochronę ruchu sieciowego przed atakami, codzienne kopie zapasowe serwera u dostawcy hostingu w Europejskim Obszarze Gospodarczym, monitorowanie dostępności i błędów, zobowiązania pracowników do poufności, szkolenia, procedurę postępowania w razie naruszenia i okresowy przegląd uprawnień.